

Abrechnungsformular

Bitte nach Möglichkeit digital ausfüllen, Original-Beleg(e) beilegen. Rechnungen, sowie Antragsformular bitte nicht tackern. Das ausgefüllte Formular mit Belegen im Finanzfach abgeben.

Barauslage

Rechnung

Name:	
E-Mail-Adresse:	
Verwendungszweck:	
Institution:	
Betrag:	
Kostenstelle:	
Beschlusnummer:	

Nur bei Barauslage auszufüllen:

Kontoinhaber:	
IBAN:	
Name der Bank:	

Ort, Datum

Unterschrift Kontoinhaber

Vom Haushaltsbeauftragten auszufüllen

Sachlich und rechnerisch richtig

geprüft am: _____

Unterschrift: _____

Von Ressort Finanzen zur Zahlung angewiesen

am: _____

Unterschrift: _____